

闻喜县人民政府办公室文件

闻政办发〔2020〕37号

闻喜县人民政府办公室 关于印发闻喜县推进“标准地”改革 实施方案的通知

县直各有关单位，闻喜开发区管委会：

现将《闻喜县推进“标准地”改革实施方案》印发给你们，
请认真贯彻执行。

闻喜县人民政府办公室

2020年8月6日

闻喜县推进“标准地”改革实施方案

为认真落实省、市关于推进企业投资项目承诺制改革试点、促进优化营商环境、建设服务型政府的决策部署，依据《山西省人民政府关于推进“标准地”改革的实施意见》《山西省推进“标准地”改革工作方案》《运城市推进“标准地”改革实施方案》，结合我县实际，制定本方案。

一、总体要求

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届三中、四中全会精神，围绕项目建设，以工业用地一级市场“标准化”供应为改革目标，以建设用地供应流程再造为关键，以企业和群众办事便利度、快捷度、满意度为衡量标准，按照市委“五抓一优一促”工作要求，持续推进“承诺制”改革，做好政府统一服务，维护土地资源市场正常发展秩序，促进全县经济建设高速健康发展。

二、改革内涵

（一）“标准地”定义。

本方案中的“标准地”，是指城镇开发边界内具备供地条件的区域，对新建工业项目先行完成区域评价、先行设定控制指标，并实现项目动工开发所必需的通水、通电、通路、土地平整等基本条件的可出让的国有建设用地。

（二）“标准地”指标体系。

“标准地”的指标由区域评价和控制性指标构成。区域评价事项包括：区域节能评价、区域环境影响评价、洪水影响评价、压覆重要矿产资源评估、地质灾害危险性评估、地震安全性评价、区域水土保持评价等7类区域评价事项；控制性指标包括：固定资产投资强度、容积率、亩均税收、能耗控制、环境标准等。

（三）改革目的。

推行“标准地”改革是营造“六最”营商环境，提高土地供应效率，切实减轻企业负担的重大举措。强化闻喜开发区管委会，县直各有关单位的统筹协调职责，通过简化、优化、标准化供地程序，进一步提高土地节约集约利用水平，实现市场有效、政府有为、企业有利的有机统一，保障转型项目尽快落地，高质量发展。

三、基本原则

（一）因地制宜，积极探索。

推进“标准地”改革是省政府安排部署的一项全新的工作，闻喜开发区管委会，县直各有关单位根据实际情况，大胆探索，积极创新，构建公开透明、规范高效的新型招商模式，遴选招引一批高质量建设项目在闻喜落地生根。

（二）提高效率，减轻负担。

建设用地供应前，按照政府统一服务要求，完成拟供应“标

准地”所在区域的区域评价，简化审批程序，提高审批效率，减轻企业负担。

（三）守法合规，加强监管。

建设用地供应程序要符合“招标采购挂牌”出让国有建设用地使用权有关规定。建设用地使用权受让人对标竞价取得土地使用权时，需按照具体项目标准作出具有法律效力的书面承诺并进行公示。通过建立健全“标准地”监管制度，强化对项目建设全过程特别是开工建设和竣工投产环节的监管。

四、出让程序

推行以“标准地”方式供应国有建设用地，要严格执行国家有关规定，全部实行公开出让。按以下程序进行：

（一）提前做评价。

闻喜开发区管委会，县直各有关单位按照管理权限，先行完成闻喜县经济开发区四至范围内的区域节能评价、区域环境影响评价、洪水影响评价、压覆重要矿产资源评估、地质灾害危险性评估、地震安全性评价、区域水土保持评价等区域评价政府统一服务事项，所需费用由县财政解决。在土地出让前，由县自然资源局负责核验土地权源资料，通知闻喜开发区管委会审批服务管理局，组织有关部门为拟出让土地的区域评价事项出具意见，确保具备项目动工开发所必需的通水、通电、通路、土地平整等基本条件。（责任单位：闻喜开发区管委会、县发改局、县自然资源局、县税务局、县能源局、市生态环境

局闻喜分局、县水务局、县审批服务管理局、县财政局、县文旅局、县住建局、县工信局)

(二) 事前定标准。

在区域评价的基础上，按照高质量发展导向要求，制定本区域“标准地”控制性指标。控制性指标由固定资产投资强度、容积率、亩均税收、能耗控制指标、环境标准等构成。具体指标可根据产业导向和地块实际进行设置。(责任单位：闻喜开发区管委会、县发改局、县自然资源局、县税务局、县能源局、市生态环境局闻喜分局、县文旅局、县工信局)

(三) 供时要承诺。

县自然资源局发布“标准地”出让公告时，应明确各项控制性指标内容。用地企业对照标准通过公开方式取得土地后，与县自然资源局签订《国有建设用地使用权出让合同》的同时，与闻喜经济技术开发区签订《“标准地”投资建设合同》。

《“标准地”投资建设合同》应载明下列内容：

1. 固定资产投资强度、亩均税收指标、能耗控制指标、污染物排放控制指标以及县政府确定的其他指标；2. 指标的复核办法；3. 违约责任；4. 其他需要约定的内容。

企业按照具体项目标准作出具有法律效力的书面承诺，公开公示后即可开展设计施工。(责任单位：闻喜县开发区管委会、县发改局、县自然资源局、县税务局、县能源局、市生态环境局闻喜分局、县文旅局、县住建局、县工信局)

（四）供后强监管。

按照“谁提出、谁主管、谁负责”的原则，各职能部门对用地企业在项目建设、竣工验收、达产复核等环节建立监测核查机制，对土地出让后用地企业的合同履行、承诺兑现情况实施协同监管，按约定予以奖惩。开展“标准地”企业投资项目信用综合监管，探索建立“标准地”企业投资项目信用评价体系和严重失信名单制度。（责任单位：闻喜开发区管委会、县发改局、县审批服务管理局、县自然资源局、县税务局、县能源局、县住建局、市生态环境局闻喜分局、县水务局、县工信局）

五、范围及时间安排

闻喜开发区管委会，县直各有关单位要按照时间安排加快推进新增工业用地“标准地”改革工作。

（一）要认真做好推进“标准地”改革的各项前期工作，成立小组，建立联席会议等保障制度，明确措施责任。2020年9月底前基本完成。

（二）闻喜经济技术开发区是我县“标准地”改革试点地区。2020年12月底前要至少出让一宗“标准地”并做好服务工作，组织企业完成承诺事项，通过先行先试，总结经验，完善制度，推进改革。

六、职责分工

闻喜开发区管委会、县直各有关单位统筹负责本区域“标准地”制度的全面实施，按职责分别推进，合力保障“标准地”

制度落实到位。县自然资源局为联席会议牵头单位，

闻喜开发区管委会审批服务管理局负责县人民政府明确的区域评价事项，组织有关部门办理政府统一服务事项，为实施“标准地”出让创造条件。

县自然资源局负责按细分工业用地区域开展区域压覆矿产资源评估和地质灾害危险性评价；协助闻喜开发区管委会行政审批服务管理局组织“标准地”出让的具体实施。

市生态环境局闻喜分局负责推进区域环境影响评价工作，明确“生态保护红线、环境质量底线、资源利用上线和生态环境准入清单”管控要求。

县住建局负责加强对区域性地震安全性评价工作的监督管理；负责提出区域内新建民用建筑的建筑节能、绿色建筑、装配式建筑等要求。

县水务局负责开展区域水土保持评价和洪水影响评价，根据占地面积做好相应的水土保持方案。

县税务局负责制定不同行业工业用地亩产税收标准。

县能源局负责推进区域节能评价工作，结合区域节能报告提出区域能耗控制要求。

县气象局负责建设项目避免气象探测环境审批。

县财政局负责保障各项经费。

七、组织要求

（一）加强领导，精心组织。

成立县长任组长，分管自然资源工作的副县长担任副组长，县自然资源局局长任办公室主任的闻喜县推进“标准地”改革工作领导小组，负责统筹推进改革工作。建立闻喜县推进“标准地”改革工作联席会议制度，在县领导小组的领导下开展工作，由县政府分管自然资源工作的副县长担任召集人，成员由县直各有关单位分管负责人担任，办公室设在县自然资源局，负责日常工作。闻喜开发区管委会要建立相应的领导机制，确保工作顺利开展。

县领导小组将开展日常督促指导，对推进成效显著的给予表扬，对工作滞后的给予批评。

（二）通力协作，认真落实。

闻喜开发区管委会，县直各有关单位要根据职责分工，相互配合、加强沟通，认真落实“标准地”相关举措，确保改革落实到位。

（三）搞好宣传，营造氛围。

闻喜开发区管委会，县直各有关单位要充分利用新媒体广泛宣传“标准地”改革，及时准确发布改革信息和政策解读，正确引导社会预期，及时总结推广先进经验、典型做法，营造良好的舆论氛围和社会环境。

附件：1. 闻喜县推进“标准地”改革工作联席会议制度

2. 闻喜县推进“标准地”改革工作联席会议

附件 1

闻喜县推进“标准地”改革工作 联席会议制度

为贯彻落实《山西省人民政府关于推进“标准地”改革的实施意见》（晋政发〔2020〕4号）《山西省推进“标准地”改革工作方案》（晋政办发〔2020〕23号）《运城市推进“标准地”改革实施方案》（运政办发〔2020〕28号），加强对我县“标准地”改革的统筹协调，建立闻喜县推进“标准地”改革工作联席会议（以下简称县联席会议）制度。

一、主要职责

研究制定推进“标准地”改革相关政策，加强对各项目标任务的推进和落实；督促、指导各成员单位对推进“标准地”改革，协调解决工作中遇到的重大问题；完成县委、县政府安排的其他事项。

二、成员单位

县联席会议成员单位由闻喜开发区管委会、县自然资源局、县发改局、市生态环境局闻喜分局、县住建局、县水务局、县审批服务管理局、县能源局、县财政局、县税务局、县工信局、县文旅局、县气象局等组成，县自然资源局为牵头单位。

县联席会议由县自然资源局局长担任召集人，其他单位有关负责同志为联席会议成员。县联席会议成员因工作变动需要调整的，由所在单位提出，报县联席会议确定。县联席会议可根据工作需要及调整成员单位。

办公室设在县自然资源局，承担县联席会议日常工作，县联席会议设联络员，由各单位相关科室负责同志担任，负责协调县联席会议研究安排的涉及本部门的各项任务。

三、工作规则

县联席会议根据工作需要定期或不定期召开会议，由召集人主持，成员单位根据工作需要可以提出召开会议的建议。研究审议具体工作事项时，可视情况召集部分单位参加会议，也可邀请有关单位、相关专家参加会议。县联席会议以会议纪要形式明确议定事项，印发有关部门。重大事项按程序向县领导小组请示报告。

四、工作要求

县自然资源局要牵头做好县联席会议各项工作。各单位要按照职责分工，研究提出推进“标准地”改革的工作举措，指导各成员单位，认真落实县联席会议议定事项。各单位要互通信息，密切配会，相互支持、形成合力，推进“标准地”改革工作顺利开展。县联席会议办公室要加强县联席会议议定事项的督促落实，及时向各单位通报有关情况。

附件 2

闻喜县推进“标准地”改革工作联席会议 成员名单

组 长：徐剑昆 县政府副县长
副组长：牛永鹏 闻喜开发区管委会副主任
召集人：张祥民 县自然资源局局长
成 员：曹 斌 县自然资源局副局长（负责办公室日常工作）
刘 斌 闻喜开发区管委会执法局副局长
班贵莲 县财政局副局长
杨 飞 市生态环境局闻喜分局副局长
樊国捷 县审批服务管理局副局长
薛超强 县住建局党组成员
陈安俊 县水务局总工程师
陈金海 县能源局党组成员
王 博 县发改局党组成员
张俊武 县工信局党组成员
屈东峰 县文旅局党组成员
赵为民 县税务局副局长
王丽姣 县气象局副局长

县联席会议办公室设在自然资源局，办公室主任由张祥民同志担任。今后，本领导小组组成人员若有变动，由接替工作的同志担任，不再另行发文。

抄送： 市政府办公室，县委办公室、县人大办公室、县政协办公室

闻喜县人民政府办公室

2020 年 8 月 6 日印发